

# TRIBUNALE DI CATANIA

---

## VOLONTARIA GIURISDIZIONE

Oggetto: rinunzie di eredità/accettazioni con beneficio di inventario/redazione inventari.

Si comunica che per la **rinunzia di eredità** è necessaria la prenotazione tramite e-mail a questo indirizzo: [vg.interna.tribunale.catania@giustizia.it](mailto:vg.interna.tribunale.catania@giustizia.it)

Le attività di cui sopra si terranno nella biblioteca del Tribunale il lunedì e venerdì dalle ore 8.00 alle ore 9.00, previa prenotazione. Per l'ingresso in Tribunale è necessario esibire all'ingresso la mail di conferma prenotazione.

Queste le modalità:

alle ore 8.00 presentarsi alla stanza 54 primo piano per l'identificazione e il rilascio del mod f23 dell'importo di euro 216 da pagare c/o l'ufficio postale.

E' inoltre necessario:

- documento di identità e codice fiscale del rinunziante, da esibire in originale e da produrre in fotocopia;
- certificato di morte o autocertificazione già compilata e fotocopia del codice fiscale del defunto;
- certificato dove risulta l'ultima residenza del defunto o autocertificazione dove si dichiara l'ultima residenza del defunto;
- due marche da euro 16 e una da euro 11.63.

Si comunica che per l'**accettazione di eredità con beneficio di inventario** è necessaria la prenotazione allo stesso indirizzo mail con le stesse modalità.

E' inoltre necessario:

- Certificato di morte o autocertificazione già compilata;
- Fotocopia del codice fiscale del de cuius;
- Documento di riconoscimento dell'accettante (più una fotocopia);
- Codice fiscale dell'accettante, del minore o interdetto (solo fotocopia);
- Copia del Testamento (se esiste);
- Marche da bollo: una da €.16,00; una da €.11,63 e un CD;
- Per la redazione dell'inventario è necessario presentare apposita istanza per la "Nomina del Cancelliere per la redazione dell'inventario ex art. 769 C.P.C." con marca da bollo da €27,00 più contributo unificato di €98,00, modulo disponibile a questo [indirizzo](#);
- In caso di minori/interdetti/amministrati copia del ricorso e autorizzazione del G.T.;
- Ricevuta del versamento per la REGISTRAZIONE di euro 216,00 tramite modello F23 precompilato da ritirare in cancelleria il giorno fissato per la redazione dell'atto.
- Ricevuta del versamento per la TRASCRIZIONE di euro 294,00 tramite Mod. F24 precompilato da ritirare in cancelleria il giorno fissato per la redazione dell'atto.

Dopo la nomina del cancelliere per la redazione dell'inventario, l'accettante provvederà al pagamento della 2° taxa di registrazione di €216,00. Dopo un mese (circa) dalla registrazione, gli atti verranno restituiti a questo Ufficio e l'accettante potrà ritirare copia conforme. Per il rilascio della copia è necessaria una marca da bollo da €.16,00 per ciascun atto.