



# TRIBUNALE DI CATANIA

## UFFICIO DI PRESIDENZA

### IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Considerata la gravissima carenza nell'organico del personale amministrativo, con una scopertaia complessiva di circa 100 unità sulle 343 previste in pianta organica;

rilevato che dette scoperture incidono notevolmente sulla capacità dell'Ufficio, nel suo complesso, di assicurare ordinariamente tutti i servizi;

rilevato che, in tale contesto, l'Ufficio Rilascio Copie, in particolare, ha dovuto fronteggiare negli ultimi mesi la cessazione dal servizio per limiti di età o per altre cause di ben 6 unità di personale, che solo in parte è stato possibile rimpiazzare;

considerato che durante la fase emergenziale è stato sempre garantito il predetto servizio, favorendo la richiesta di copie a mezzo e-mail, senza limiti di giorni e di orario, con consegna degli atti previo appuntamento, e che inoltre dall'1 luglio 2020 è stato anche sempre garantito e assicurato il ricevimento dei professionisti e dell'utenza nelle ore di apertura al pubblico dello sportello;

rilevato, tuttavia, che, in considerazione dell'arretrato accumulatosi per le citate carenze di personale nonché delle ulteriori assenze per ferie, non possono più essere garantiti contemporaneamente l'espletamento del lavoro interno, per evadere tutte le richieste, pervenute anche via e-mail, e la continuativa apertura dello sportello;

ritenuto che, pertanto, si rende necessario e urgente, nel periodo feriale, procedere ad una rimodulazione dell'apertura dello sportello, limitando, dal 27/07/2020 fino a nuova disposizione, le richieste allo sportello solo per le copie degli atti urgenti di seguito individuati:

- 1) Provvedimenti in materia di famiglia;
- 2) Decreti Ingiuntivi provvisoriamente esecutivi da notificare;
- 3) Passaggio in giudicato delle sentenze di separazione e divorzio ai fini delle annotazioni nei registri di stato civile dei Comuni;

ritenuto, altresì, che tutte le istanze non rientranti tra quelle sopra individuate nonché relative al prelievo dei fascicoli custoditi c/o gli archivi civili potranno essere inoltrate, tramite email, rispettivamente, agli indirizzi:

[rilasciocopie.civile.tribunale.catania@giustizia.it](mailto:rilasciocopie.civile.tribunale.catania@giustizia.it);

[archiviocivile.tribunale.catania@giustizia.it](mailto:archiviocivile.tribunale.catania@giustizia.it);

secondo la procedura già adottata durante il periodo di lockdown (con pagamento telematico "PAGOPA" o "F23" dei diritti di copia), pubblicata sia sul sito di questo

Tribunale in data 29.04.2020 sia su quello del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania;

rilevato, inoltre, per le necessità in precedenza addotte, che durante il periodo feriale, dal 01/08/2020 al 31/08/2020, l'apertura dello sportello in questione deve essere limitata alle giornate del martedì e del giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12.30, sempre esclusivamente in relazione ai casi urgenti sopra individuati;

dato atto che, in ogni caso, durante il suddetto periodo feriale, verrà garantita la ricezione telematica delle istanze con le modalità già adottate durante il periodo di chiusura (pagamento telematico "PAGOPA" o "F23" dei diritti di copia) anche relative al prelievo dei fascicoli custoditi c/o gli archivi civili, da avanzare agli indirizzi mail sopra indicati;

ritenuto che, sempre con riguardo al periodo feriale dal 01/08/2020 al 31/08/2020, il giuramento delle perizie e delle traduzioni, nei casi di comprovata urgenza, sarà effettuato nella giornata del mercoledì, dalle ore 10,30 alle ore 12,30, previo appuntamento telefonico alle utenze 095366229 e/o 095366454 oppure via mail all'indirizzo [rilasciocopie.civile.tribunale.catania@giustizia.it](mailto:rilasciocopie.civile.tribunale.catania@giustizia.it);

ritenuto che, in ogni caso, anche al fuori delle suddette giornate di apertura dello sportello, è fatta salva la possibilità di rappresentare al Funzionario responsabile dell'Ufficio ogni eventuale impellente richiesta;

ritenuto che è data facoltà a chi ha già presentato istanza telematica non ancora esitata di reiterare la propria richiesta allo sportello, qualora la stessa assuma carattere di urgenza;

tutto ciò premesso e ritenuto

## DISPONE

L'apertura al pubblico dello sportello dell'Ufficio Rilascio Copie dal **27/07/2020** fino a nuova disposizione solo per la ricezione delle richieste di copie degli atti urgenti di seguito individuati:

- 1) Provvedimenti in materia di famiglia;**
- 2) Decreti Ingiuntivi provvisoriamente esecutivi da notificare;**
- 3) Passaggio in giudicato delle sentenze di separazione e divorzio ai fini delle annotazioni nei registri di stato civile dei Comuni.**

L'apertura dello sportello dell'Ufficio Rilascio Copie durante il periodo feriale, **dal 01/08/2020 al 31/08/2020**, solo nelle giornate del martedì e del giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12.30, sempre esclusivamente in relazione ai casi urgenti sopra indicati;

tutte le istanze non rientranti tra quelle sopra individuate, nonché relative al prelievo dei fascicoli custoditi c/o gli archivi civili potranno essere inoltrate, tramite email, rispettivamente, agli indirizzi:

[rilasciocopie.civile.tribunale.catania@giustizia.it](mailto:rilasciocopie.civile.tribunale.catania@giustizia.it)

[archiviocivile.tribunale.catania@giustizia.it](mailto:archiviocivile.tribunale.catania@giustizia.it)

secondo la procedura già adottata durante il periodo di lockdown (con pagamento telematico "PAGOPA" o "F23" dei diritti di copia), pubblicata sia sul sito di questo

Tribunale in data 29.04.2020 sia su quello del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania.

Dall'1 al 31 agosto 2020 verrà garantita la ricezione telematica delle istanze con le modalità già adottate durante il periodo di chiusura (pagamento telematico "PAGOPA" o "F23" dei diritti di copia) anche relative al prelievo dei fascicoli custoditi c/o gli archivi civili, da avanzare agli indirizzi mail sopra indicati.

Dall'1 al 31 agosto 2020 il giuramento delle perizie e delle traduzioni, nei casi di comprovata urgenza, sarà effettuato nella giornata del mercoledì, dalle ore 10,30 alle ore 12,30, previo appuntamento telefonico alle utenze 095366229 e/o 095366454 oppure via mail all'indirizzo [rilasciocopie.civile.tribunale.catania@giustizia.it](mailto:rilasciocopie.civile.tribunale.catania@giustizia.it).

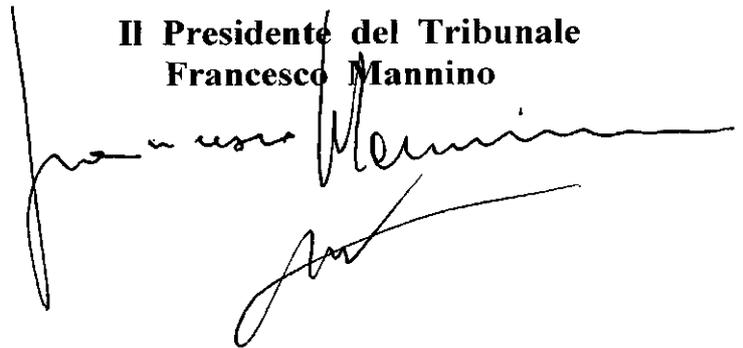
In ogni caso, anche al fuori delle suddette giornate di apertura dello sportello, è fatta salva la possibilità di rappresentare al Funzionario responsabile dell'Ufficio ogni eventuale impellente richiesta.

È data facoltà a chi ha già presentato istanza telematica non ancora esitata di reiterare la propria richiesta allo sportello, qualora la stessa assuma carattere di urgenza.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet del Tribunale di Catania e sarà comunicato al Presidente della Corte di Appello di Catania e ai Consigli degli Ordini degli Avvocati del Distretto con richiesta di pubblicazione sui propri siti internet.

Catania, 24 luglio 2020

**Il Presidente del Tribunale  
Francesco Mannino**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Mannino', written over the printed name of the President of the Tribunal.